



महाराष्ट्र शासन राजपत्र

भाग एक—मध्य उप-विभाग

वर्ष ६, अंक १०]

गुरुवार ते बुधवार, मे १-७, २०१४/वैशाख ११-१७, शके १९३६

[पृष्ठे १६, किंमत : रुपये १६.००

प्राधिकृत प्रकाशन
शासकीय अधिसूचना, नेमणुका इत्यादी

LAW AND JUDICIARY DEPARTMENT

Hutatma Rajguru Chowk, Madam Cama Road,
Mantralaya, Mumbai 400 032, dated 11th April 2014

NOTIFICATION

No. SPP. 1013/1271/(356)/D-XIV.— In exercise of the powers conferred by sub-section (8) of the section 24 of the Code of Criminal Procedure, 1973 (Act II of 1974), the Government of Maharashtra hereby appoints, Adv. Shri. C. K. Talekar, Mumbai, as “ Special Public Prosecutor ” for conducting the case bearing No. 193/2009 pending before Sessions Court, Sewree, Mumbai which is arising out of C.R. No. 125/2007 registered at D. B. Marg Police Station, Mumbai.

2. Lump sum fees of Rs. 1,10,000 (Rupees One Lakh Ten Thousand only) as quoted by Adv. Shri. C. K. Talekar has been already deposited by the applicant Shri. Pervez K. Raisi, to the Government, *vide* R.B.I. Challan No. 73, dated 10th April 2014. The amount will be paid to Adv. Shri. C. K. Talekar after completion of the case.

3. His appointment is strictly subject to the conditions of service laid down in the Maharashtra Law Officers (Appointment, Conditions of Service and Remuneration) Rules, 1984.

4. The Government reserves the right to revoke/modify/annul the order without assigning any reasons.

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

SNEHA S. MHATRE,
Section Officer.

महाराष्ट्र राज्य विधी सेवा प्राधिकरण

१०५, उच्च न्यायालय, (पी.डब्ल्यू.डी.) इमारत, फोर्ट, मुंबई ४०० ०३२, दिनांक १६ एप्रिल २०१४

अधिसूचना**विधी सेवा प्राधिकरण अधिनियम, १९८७.**

क्रमांक म.रा.वि.से.प्रा./२०१४/५३८.— विधी सेवा प्राधिकरण अधिनियम, १९८७ (१९८७ चा ३९) याच्या कलम २९-क द्वारे प्रदान करण्यात आलेल्या अधिकारांचा वापर करून, महाराष्ट्र राज्य विधी सेवा प्राधिकरण, उक्त अधिनियमाच्या तरतुदी अंमलात आणण्याच्या प्रयोजनार्थ, महाराष्ट्र राज्य विधी सेवा प्राधिकरण विनियम, १९९८ यांमध्ये सुधारणा करण्याकरिता याद्वारे पुढील विनियम करीत आहे.

१. या विनियमांना, महाराष्ट्र राज्य विधी सेवा प्राधिकरण (दुसरी सुधारणा) विनियम, २०१४ असे म्हणावे.

२. महाराष्ट्र राज्य विधी सेवा प्राधिकरण विनियम, १९९८ (यात यापुढे ज्यांचा 'मुख्य विनियम' असा निदेश करण्यात आला आहे.) यांच्या विनियम १७ नंतर पुढील विनियम जादा दाखल करण्यात येईल :—

१८. नामिकेवरील विधी व्यवसायींना देय असणारे मानधन :—

(१) राज्य प्राधिकरणाच्या मान्यतेच्या अधीनतेने, विधी सेवा प्राधिकरण किंवा विधी सेवा समिती, दोन वर्षांच्या कालावधीकरिता या विनियमांतर्गत विधीविषयक सहाय्य प्राप्त करणाऱ्या व्यक्तींच्यावतीने, खटल्यामध्ये बाजू मांडण्यास अथवा खटला चालविण्यास इच्छुक असणाऱ्या विधी व्यवसायांची एक नामिका तयार करील नामिकेवरील विधी व्यवसायींना, अनुसूचीमध्ये ठरविलेल्या दराने मानधन देण्यात येईल. परंतु, जर ते प्रकरण पाचपेक्षा कमी परिणामक सुनावण्यांमध्ये निकालात काढले गेले तर, देय फी ही अनुसूचीमध्ये विहित केलेल्या फीच्या १/२ इतकी असेल.

(२) ज्याच्याकडे एकतर विधीविषयक सल्ल्यांचे किंवा विधीविषयक सहाय्यकाचे कोणतेही प्रकरण नेमून देण्यात आले असेल असा कोणताही विधी व्यवसायी विधीविषयक सहाय्य प्राप्त करणाऱ्या व्यक्तींकडून अथवा त्याच्यावतीने अन्य कोणत्याही व्यक्तींकडून रोख किंवा वस्तुच्या स्वरूपात कोणतीही फी किंवा मोबदला अथवा आर्थिक वा अन्य कोणताही फायदा घेणार नाही.

(३) नामिकेवरील विधी व्यवसायी हा त्याने पार पाडलेल्या विधीविषयक कार्यवाही संबंधात विधीविषयक सहाय्यप्राप्त करणाऱ्या व्यक्तीच्या वतीने त्याला देय असलेले मानधन दर्शविणारे विवरणपत्र प्राधिकरणाच्या किंवा समितीच्या सचिवाला सादर करील. सचिव, अध्यक्षाच्या मान्यतेने आणि यथायोग्य छाननी व प्रतिस्वाक्षरी केल्यावर ते मंजुरीकरिता प्राधिकरणापुढे किंवा समितीपुढे ठेवील आणि प्राधिकरणाने किंवा समितीने अशी मंजुरी दिल्यानंतर, ती रक्कम सचिवाकडून विधी व्यवसायीला देण्यात येईल. तथापि, विधी व्यवसायीला ते मानधन पूर्णतः किंवा अंशतः सोडून देण्यास मोकळीक असेल.

(४) या विनियमामध्ये काहीही अंतर्भूत असले तरी न्यायालय, ज्या खटल्यामध्ये नामिकेवरील कोणताही विधी व्यवसायी कामकरित नाही अशा कोणत्याही खटल्यामध्ये, त्यास यथोचित वाटेल असा काम करण्यासंबंधी अन्य कोणताही विधी व्यवसायी यास निर्देश देईल आणि अशा प्रत्येक खटल्यामध्ये,—

(क) अशा प्रकारे कामकरित असलेल्या विधी व्यवसायाचे त्याच्या काम करण्यासंबंधीची बाब संबंधित प्राधिकरणाला किंवा समितीला कळविण्याचे कर्तव्य असेल, आणि

(ख) या विनियमाच्या तरतुदी नामिकेवरील विधी व्यवसायीला लागू असतील तशाच त्या अशा विधी व्यवसायीला लागू असतील.

३. अशा प्रकारे जादा दाखल केलेल्या मुख्य विनियमांच्या विनियम १८ नंतर पुढील अनुसूची जादा दाखल करण्यात येईल :—

अनुसूची

[विनियम १८ (१) पहा]

विधी विषयक सहाय्य नामिकेवरील अधिवक्त्यांना द्यावयाच्या फीचा तपशील

१ दिवाणी व फौजदारी प्रकरणासाठी

(१) स्वीकृतीसाठी रु. ३०० (जे प्रकरण स्वीकृतीसाठी बोर्डवर आहे. त्यासाठी दिवसांची कोणतीही काल मर्यादा नाही.)

(२) अंतिम सुनावणीसाठी रु. १,८०० प्रस्तावाची नोटीस, सी.ए. यांसह (प्रकरणाच्या सुनावणीसाठी दिवसांची कोणतीही मर्यादा नाही.)

२	केवळ विधीविषयक सल्ल्यासाठी	. .	उच्च न्यायालयाच्या अधिकारीने अंतर्गत येणाऱ्या प्रकरणाच्या बाबतीत विधीविषयक सल्ल्यासाठी रु. २००.
३	प्रारूप तयार करणे	. .	(१) विनंती अर्ज, शपथपत्र उतारासाठीचे शपथपत्र यांचे प्रारूप तयार करण्यासाठी रु. ४५०. (२) सर्वोच्च न्यायालयाला कथनाचे प्रारूप तयार करणे रु. ८००.
४	उच्च न्यायालय (मूळ न्यायशाखा) विधी वाद दावे दिवाणी व फौजदारी प्रकरणे.	(१)	वादपत्राचे प्रारूप तयार करण्यासाठी रु. ४५०. (२) लेखी निवेदनाचे प्रारूप तयार करण्यासाठी दोन रिट याचिका रु. ४५०,— (अ) रिट याचिकेचे प्रारूप तयार करण्यासाठी रु. ४५०. (ब) शपथपत्राचे प्रारूप तयार करण्यासाठी रु. ४५०.
५	उच्च न्यायालयातील दिवाणी व फौजदारी अपिले	. .	(१) अपिलाच्या प्रारूपास अंतिम रूप देण्यासाठी रु. ३००. (२) सर्वोच्च न्यायालयात अपील दाखल करण्याबाबत परवानगी मिळावी याकरिताच्या अर्जासाठी रु. ८००.
६	उच्च न्यायालय (अपील न्यायशाखा) दिवाणी/फौजदारी रिट याचिका.	(१)	विनंती अर्ज, शपथपत्र, अर्जासाठीचे शपथपत्र किंवा अन्य कोणतेही निवेदन यांचे प्रारूप तयार करण्यासाठी रु. ४५०. (२) सर्वोच्च न्यायालयाच्या खटल्यातील निवेदनाचे प्रारूप तयार करण्यासाठी रु. ८००.
७	उच्च न्यायालय-दिवाणी व फौजदारी प्रकरणे	. .	(१) उत्तरासाठीचे शपथपत्र तयार करण्यासाठी व प्रस्तावाच्या नोटिशीचे प्रारूप तयार करण्यासाठी रु. १००. (२) अपील किंवा पुनरिक्षण अर्जाचे प्रारूप तयार करण्यासाठी रु. १००. (३) प्रकरणातील इतर विधीविषयक दस्तऐवजांचे प्रारूप तयार करण्यासाठी रु. १००.
८	केंद्रीय व राज्य प्रशासकीय न्यायाधिकरण	. .	जे प्रकरण स्वीकृतीसाठी बोर्डवर आहे त्यासाठी दिवसांची कोणतीही मर्यादा नाही. स्वीकृतीसाठी रु. ३०० परंतु कमाल मर्यादा रु. १,८०० इतकी आहे.
९	शहर दिवाणी व सत्र न्यायालय	. .	स्वीकृतीसाठी रु. ३००, जे प्रकरण स्वीकृतीसाठी बोर्डवर आहे त्यासाठी दिवसांची कोणतीही मर्यादा नाही. परंतु कमाल मर्यादा रु. १,८०० इतकी आहे.
१०	(अ) मुख्य महानगर दंडाधिकारी, मुंबई	. .	प्रत्येक परिणामक सुनावणीसाठी रु. २०० परंतु एका प्रकरणासाठी कमाल मर्यादा रु. १,२०० आहे. (न्यायालयाच्या पीठासन अधिकाऱ्याने दिलेल्या प्रमाणपत्रानुसार)
	(ब) लघुवाद न्यायालय, मुंबई, पुणे व नागपूर	. .	प्रत्येक परिणामक सुनावणीसाठी रु. २०० परंतु एका प्रकरणासाठी कमाल मर्यादा रु. १,२०० आहे. (न्यायालयाच्या पीठासन अधिकाऱ्याने दिलेल्या प्रमाणपत्रानुसार)
	(क) जिल्हा मुख्यालयाच्या ठिकाणी असलेली सर्व न्यायालये.	. .	प्रत्येक परिणामक सुनावणीसाठी रु. २०० परंतु एका प्रकरणासाठी कमाल मर्यादा रु. १,२०० आहे. (न्यायालयाच्या पीठासन अधिकाऱ्याने दिलेल्या प्रमाणपत्रानुसार)
११	मोटर अपघात दावा न्यायाधिकरण	. .	प्रत्येक परिणामकारक सुनावणीसाठी रु. २०० परंतु एका प्रकरणासाठी कमाल मर्यादा रु. १,२०० आहे. (न्यायालयाच्या पीठासन अधिकाऱ्याने दिलेल्या प्रमाणपत्रानुसार)

१२	तालुका मुख्यालयाच्या ठिकाणी असलेली सर्व सत्र न्यायालये	प्रत्येक परिणामक सुनावणीसाठी रु. २०० परंतु एका प्रकरणासाठी कमाल मर्यादा रु. १,२०० आहे. (न्यायालयाच्या पीठासन अधिकाऱ्याने दिलेल्या प्रमाणपत्रानुसार)
१३	जिल्हा मुख्यालयाच्या ठिकाणी असलेले कुटुंब न्यायालय, महानगरदंडाधिकारी वगळता अन्य विविध न्यायाधिकरणे व चर्चापीठे, लघुवाद न्यायालय व सत्र न्यायालये.	प्रत्येक परिणामक सुनावणीसाठी रु. २०० परंतु एका प्रकरणासाठी कमाल मर्यादा रु. १,२०० आहे. (न्यायालयाच्या पीठासन अधिकाऱ्याने दिलेल्या प्रमाणपत्रानुसार)
१४	तालुका मुख्यालयाच्या ठिकाणी असलेली न्यायालये	प्रत्येक परिणामक सुनावणीसाठी रु. १५० परंतु कमाल मर्यादा रु. ८०० इतकी आहे.
टीप.— जर वकीलाने प्रकरणासाठी विशेष प्रयत्न केलेले असतील तर दुप्पट फी संबंधित विधी सहाय्य समिती करू शकेल.		
१५	केवळ विधीविषयक सल्ल्यासाठी	(१) जिल्हा न्यायालयातील प्रकरणासाठी रु. १५०. (२) तालुका न्यायालयातील प्रकरणासाठी रु. १००.
१६	शहर दिवाणी व सत्र न्यायालय	(१) प्रत्येकी परिणामक सुनावणीसाठी रु. ३०० परंतु कमाल मर्यादा रु. १,२०० इतकी आहे. (२) प्रत्येकी परिणामक सुनावणीसाठी रु. २०० परंतु कमाल मर्यादा रु. १,२०० इतकी आहे. (तालुक्याच्या ठिकाणी असलेल्या अतिरिक्त सत्र न्यायालयांना देखील लागू आहे).
१७	इतर सत्र न्यायालयापुढील सत्र न्यायालय प्रकरणे/अपिल	प्रत्येकी परिणामक सुनावणीसाठी रु. २०० परंतु कमाल मर्यादा रु. १,२०० इतकी आहे. (तालुक्याच्या ठिकाणी असलेल्या अतिरिक्त सत्र न्यायालयांना देखील लागू आहे).
१८	शहर दिवाणी व/सत्र न्यायालय/इतर सत्र न्यायालय . . . प्रकरणांमध्ये प्रारूप तयार करण्यासाठी.	(१) लेखी निवेदन याचे प्रारूप तयार करण्याबाबत प्रत्येक प्रकरणासाठी रु. २०० (मुफसल, शहरी दिवाणी व सत्र न्यायालयास देखील लागू आहे.) (२) शपथपत्राचे व इतर दस्तऐवजाचे प्रारूप तयार करण्यासाठी रु. १००.
१९	महानगर दंडाधिकारी कार्यालय, मुंबई	प्रत्येकी परिणामक सुनावणीसाठी रु. २०० परंतु कमाल मर्यादा रु. १,२०० इतकी आहे.
२०	तालुक्याच्या ठिकाणी असलेली न्यायालये (मुंबई जिल्हा . . . मुख्यालयातील तालुके वगळता).	प्रत्येकी परिणाम सुनावणीसाठी रु. १०० परंतु कमाल मर्यादा रु. ८०० इतकी आहे.
२१	तालुक्याच्या ठिकाणी असलेली न्यायालये (मुंबई जिल्हा . . . मुख्यालयातील तालुके वगळता).	(१) अर्जाचे लेखी निवेदकाचे प्रारूप तयार करण्यासाठी रु. १००. (२) शपथपत्र व इतर दस्तऐवजांचे प्रारूप तयार करण्यासाठी रु. ५०.
२२	समुपदेशन केंद्र [महाराष्ट्र राज्य विधी विषयक सहाय्य . . . व सल्ला समुपदेशन नियम, १९९६ (नियम २५)].	(१) मुंबईतील समुपदेशन केंद्रामधील प्रत्येक सत्रासाठी रु. १००. (२) मुफसलमधील प्रत्येक सत्रासाठी रु. ५०.
२३	शहरी दिवाणी न्यायालय व जिल्हा मुख्यालयांतील न्यायालये व न्यायाधिकरणे.	(१) वादपत्रास अंतिम रूप देण्यासाठी (फौजदारी, कौटुंबिक प्रकरणातील लेखी निवेदनास अंतिम रूप देण्यासाठी रु. २००. (२) शपथपत्राचे, नोटीशांचे प्रस्तावाच्या व इतर दस्तऐवजांचे प्रारूप तयार करण्यासाठी रु. १००.
२४	तालुका मुख्यालयांतील न्यायालये व तालुक्यातील इतर . . . न्यायालय.	(१) वादपत्रास लेखी निवेदन यांचे प्रारूप तयार करण्यासाठी रु. १००. (२) शपथपत्राचे व इतर वैध दस्तऐवजांचे प्रारूप तयार करण्यासाठी रु. ५०.
२५	मुंबई व मुफसल यांमध्ये अर्जाचे प्रारूप तसेच सरकारी दस्तऐवजांचे प्रारूप तयार करणे.	(१) मुंबईमध्ये अधिवक्ता फी रु. १००. (२) मुफसल मध्ये रु. ६०.

	(३) मुंबई व मुफसल अर्जाचे तसेच सरकारी दस्तऐवजांचे प्रारूप तयार करण्यासाठी रु. ५०.
२६ महाराष्ट्र राज्य पराविधी प्रशिक्षण पाठ्यक्रम नियम, १९८९	(१) नियंत्रकास प्रतिदिन रु. ६०. (नियम-३२) (२) मुंबई मध्ये प्रतिदिन रु. १००. (३) मुफसल मध्ये प्रतिदिन रु. ६० (नियम-३९) (४) सहभाग घेणाऱ्यास प्रतिदिन रु. ५० (नियम-३१) (५) खर्चाची मर्यादा रु. ५० (नियम-४१)
२७ महाराष्ट्र राज्य विधी विषयक सहाय्य शिबीर नियम, १९८९	(१) मुंबईत प्रतिदिन रु. १०० (नियम-३३) (२) मुफसल मध्ये रु. ६०.
२८ महाराष्ट्र राज्य विधी साक्षरता नियम, १९८९	(१) संघटकांना प्रतिदिन रु. ६०. (नियम-३७). (२) मुंबईत प्रतिदिन रु. १०० इतर ठिकाणी प्रतिदिन रु. ६० (नियम-४१). (३) मुख्य वक्त्याला प्रत्येक व्याख्यानासाठी रु. ६० (नियम-५९) (४) वरीलप्रमाणे (नियम-६४) (५) अधिवक्त्यांना पारिश्रमिक रु. ६० (नियम-७१) (६) मुख्य वक्त्यास रु. ६० (नियम-८१) (७) मुख्य वक्त्यास रु. ६० (नियम-८७)
२९ महाराष्ट्र राज्य प्राधिकाऱ्यांमार्फत सहाय्य नियम, १९८९. .	(१) अधिवक्ता फी रु. १०० (मुंबईमध्ये) (२) मुफसल मध्ये रु. ६०. (३) मुंबई व मुफसल यांमध्ये अर्जाचे प्रारूप तसेच सरकारी दस्तऐवजांचे प्रारूप तयार करणे रु. ५०.
३० महाराष्ट्र राज्य विधी विषयक सहाय्य केंद्र नियम, १९८९ . .	मुंबईत समुपदेष्टा यांस प्रत्येक सत्रासाठी रु. १०० व इतर ठिकाणी रु. ६०.
३१ महाराष्ट्र राज्य गृह न्याय नियम, १९८९ . .	प्रशासकीय सहायकास प्रतिदिन भत्ता रु. ३० (नियम-१४)
३२ जिल्हा प्रादेशिक अधिकाऱ्यांना दौऱ्यांसाठीचा दैनिक भत्ता	जेव्हा जिल्हा प्रादेशिक अधिकारी दौऱ्यावर असेल तेव्हा रु. ४०
३३ महाराष्ट्र राज्य विधी विषयक सहाय्य चिकित्सालय	
नियम, १९८९.	
३४ महाराष्ट्र राज्य लोक न्यायालय नियम, १९८६	

विधी सेवा प्राधिकरणाच्या नावाने व आदेशानुसार,

सौ. स्वप्ना सं. जोशी,

सदस्य सचिव,

MAHARASHTRA STATE LEGAL SERVICES AUTHORITY

105, High Court, (P.W.D.) Building, Fort, Mumbai 400 032, dated 16th April 2014

NOTIFICATION

THE LEGAL SERVICES AUTHORITIES ACT, 1987.

No. MSLSA/2014/538.— In exercise of the powers conferred by section 29-A of the Legal Services Authorities Act, 1987 (39 of 1987), the Maharashtra State Legal Services Authority is hereby pleased to make the following regulations to amend the Maharashtra State Legal Services Authority Regulations, 1998, for the purposes of giving effect to the provisions of the said Act, namely :—

1. These regulations may be called the Maharashtra State Legal Services Authority (2nd Amendment) Regulations, 2014.

2. After regulation 17 of the Maharashtra State Legal Services Authority Regulations, 1998 (hereinafter referred to as “the principal regulation”), the following regulation shall be added, namely :—

“18. Honorarium payable to legal practitioners on panel :—

(1) subject to the approval of the State Authority, the Legal Services Authority or Legal Services Committee shall prepare for a period of two years, a panel of legal practitioners who are willing to represent or prosecute the cases on behalf of the legal aided persons under these regulations. The legal practitioners on the panel shall be paid honorarium at the rates as set out in the Schedule :

Provided that, where the matter is disposed of in less than five effective hearings, the fee payable shall be 1/2 of the fee prescribed in the Schedule.

(2) No legal practitioner to whom any case is assigned either for legal advice or for legal aid shall receive any fee or remuneration whether in cash or in kind or any other advantage, monetary or otherwise, from the aided person or from any other person on his behalf.

(3) The legal practitioner on the panel, who has completed his assignment, shall submit a statement showing the honorarium due to him in connection with the legal proceeding conducted by him on behalf of the legally aided person to the Secretary of the Authority or Committee who shall, with the approval of the Chairman and after due scrutiny and countersignature, place the same before the Authority or Committee for sanction and on such sanction being given by the Authority or Committee the amount shall be paid by the Secretary to the legal practitioner. It will, however, be open to the legal practitioner to waive the honorarium in whole or part ;

(4) Notwithstanding anything contained in this regulation the court may, in any case in which no legal practitioner on the panel has been engaged, direct engagement of any other practitioner as it may deem appropriate and, in every such case.

(a) It shall be the duty of the legal practitioner so engaged to inform the fact of his engagement to the concerned Authority or Committee, and

(b) the provisions of this regulation shall apply to such legal practitioner as they apply to a legal practitioner on the panel.”

3. After regulation 18 of the principal regulation, so added, the following Schedule shall be added, namely :—

SCHEDULE

[See Regulation 18(1)]

Details of fees paid to the Advocates on the Legal Aid Panel

1 For civil and criminal cases	. . (1) Rs. 300 for acceptance (No limit of number of days on which case is on Board for acceptance).
--------------------------------	---

SCHEDULE—Contd.

		(2) Rs. 1800 for final hearing (including Notice of Motion, CA, there is no limit of number of days for hearing of the case).
2	Only for legal advice	. . Rs. 200 for legal advice in the cases coming under jurisdiction of High Court.
3	Preparing draft	. . (1) Rs. 450 drafting petition, affidavit, affidavit-in-reply, etc. (2) Rs. 800 drafting statement in Supreme Court Cases.
4	High Court (Original Side) Civil and Criminal Cases.	(i) <i>Long Cause Suit</i> — (1) Rs. 450 drafting plaint (2) Rs. 450 drafting written statement. (ii) <i>Writ Petition</i> — (1) Rs. 450 drafting writ Petition. (2) Rs. 450 drafting Affidavit.
5	Civil and Criminal Appeals in the High Court.	. . (1) Rs. 300 finalizing draft of Appeals. (2) Rs. 800 Application for grant of permission to file Appeal in the Supreme Court.
6	High Court (Appellate Side) Civil/ Criminal Writ Petition.	(1) Rs. 450 Drafting Petition, Affidavit, Affidavit-in-reply or any other statement. (2) Rs. 800 drafting statement in Supreme Court cases.
7	High Court Civil and Criminal Matters . .	(1) Rs.100 drafting affidavit and Notice of Motion in reply. (2) Rs. 100 drafting memorandum of Appeal or Revision Application. (3) Rs. 100 each for drafting other legal documents in the matter.
8	Central and State Administrative Tribunal.	. . Rs. 300 for acceptance (No limit of number of days on which case is on board for acceptance but maximum limit is Rs.1,800).
9	City Civil and Sessions Court	Rs. 300 for acceptance (No limit of number of days on which case is on board for acceptance but maximum limit is Rs. 1,800).
10	(A) Chief Metropolitan Magistrate, Mumbai.	. . Rs. 200 for each effective hearing but maximum limit is Rs. 1,200 for one matter (as per certificate issued by Presiding Officer of the Court).
	(B) Small Causes Court, Mumbai, Pune and Nagpur.	. . Rs. 200 for each effective hearing but maximum limit is Rs. 1,200 for one matter (as per certificate issued by Presiding Officer of the Court).
	(C) All the Courts at District Headquarters.	. . Rs. 200 for each effective hearing but maximum limit is Rs. 1,200 for one matter (as per certificate issued by Presiding Officer of the Court).
11	Motor Accident Claim Tribunal	. . Rs. 200 for each effective hearing but maximum limit is Rs. 1,200 for one matter (as per certificate issued by Presiding Officer of the Court).

SCHEDULE—Contd.

12	Sessions Court at Taluka Headquarters.	..	Rs. 200 for each effective hearing but maximum limit is Rs. 1,200 for one matter (as per certificate issued by Presiding Officer of the Court).
13	Family Court, various Tribunals and Forums except Metropolitan Magistrate, Small Causes Court and Sessions Courts at District Headquarters.	..	Rs. 200 for each effective hearing but maximum limit is Rs. 1,200 for one matter (as per certificate issued by Presiding Officer of the Court).
14	Courts at Taluka Headquarters	..	Rs. 150 for each effective hearing but maximum limit is Rs. 800. <i>Note.</i> —Concerned Legal Aid Committee can sanction double fees if the advocate has taken special efforts in the matter.
15	Only for legal advice	..	(1) Rs. 150 for the matter in District Court. (2) Rs. 100 for the matter in Taluka Court.
16	City Civil and Sessions Court	..	(1) Rs. 300 for each effective hearing but maximum limit is Rs. 1,200. (2) Rs. 200 for each effective hearing but maximum limit is Rs. 1,200 (also applicable to Additional Sessions Court at Taluka Place).
17	Sessions Court Matters/Appeals before other sessions courts.	..	Rs. 200 for each effective hearing but maximum limit is Rs. 1,200 (also applicable to Additional Sessions Court at Taluka Place).
18	For preparing draft in City Civil and Sessions Court/other session court matters.	..	(1) Rs. 200 for each matter for drafting application/written statement (also applicable to Mofusil, City Civil and Sessions Court.) (2) Rs. 100 for drafting Affidavit and other Legal documents.
19	Office of Metropolitan Magistrate, Mumbai.	..	Rs. 200 for each effective hearing but maximum limit is Rs. 1,200.
20	Courts at Taluka Places (excluding Talukas at Mumbai District headquarters).	..	Rs. 100 for each effective hearing but maximum limit is Rs. 800.
21	Courts at Taluka Places (excluding Talukas at Mumbai District headquarters).	..	(1) For preparing Draft: Rs. 100 drafting application/written statement. (2) Rs. 50 drafting Affidavit and other documents.
22	Counseling Centre [Maharashtra State Legal Aid and Advice Counseling Rules, 1996 (Rule-25)].		(1) Rs. 100 for each session in the Counseling Centre at Mumbai. (2) Rs. 50 for each session in Mofusil.
For drafting documents—			
23	City Civil Court and Courts and Tribunals at District Headquarters.	..	(1) Rs. 200 for finalising plaint (including finalisation of written statement in Criminal/Family matters). (2) Rs. 100 drafting affidavit, Notice of Motion and other legal documents.
24	Courts at Taluka Headquarters and other courts in Taluka.	..	(1) Rs. 100 drafting Plaint, written statement. (2) Rs. 50 drafting affidavit and other legal documents.
25	Drafting Applications in Mumbai and Mofusils and official documents.	..	(1) Rs. 100 Advocate's fee in Mumbai. (2) Rs. 60 in Mofusil.

SCHEDULE—Concl'd.

		(3) Rs. 50 drafting application in Mumbai and Mofusils and official documents.
26	Maharashtra State Para Legal Training Court Rules, 1989.	(1) Rs. 60 per day to Controller (Rule-32). (2) Rs. 100 per day in Mumbai. (3) Rs. 60 per day in Mofusil (Rule-39). (4) Rs. 50 per day to participants (Rule-31). (5) Rs. 50 expenses limit (Rule-41).
27	Maharashtra State Legal Aid Camps . . Rules, 1989.	(1) Rs. 100 per day in Mumbai (Rule-33). (2) Rs. 60 in Mofusil.
28	Maharashtra State Legal Literacy . . Rules, 1989.	(1) Rs. 60 per day to organisers (Rule-37). (2) Rs. 100 per day in Mumbai Rs. 60 per day at other places (Rule-41). (3) Rs. 60 per lecture to Main Speaker (Rule-59). (4) As above (Rule-64). (5) Rs. 60 remuneration to Advocates (Rules-71). (6) Rs. 60 Main Speaker (Rule-81). (7) Rs. 60 Main Speaker (Rule-87).
29	Maharashtra State Relief through . . Authorities Rules, 1989.	(1) Rs. 100 Advocate's fee (in Mumbai). (2) Rs. 60 in Mofusil. (3) Rs. 50 drafting application in Mumbai and Mofusils and official documents.
30	Maharashtra State Legal Aid . . Centre Rules, 1989.	Rs. 100 per session to counsellors in Mumbai and Rs. 60 at other places.
31	Maharashtra State Justice at Home . . Rules, 1989.	Rs. 30 per day allowance to administrative assistant (Rule-14).
32	Daily Allowance on tour to District . . Regional Officers.	Rs. 40 when District Regional Officer is on tour.
33	Maharashtra State Legal Aid . . Clinic Rules, 1989.	. .
34	Maharashtra State Lok Nyayalaya . . Rules, 1986.	. .

By order and in the name of Maharashtra State Legal Services Authority,

SWAPNA S. JOSHI,
Member Secretary.

बाष्पके संचालनालय

कामगार भवन, ७ वा मजला, प्लॉट क्र. सी-२०, ब्लॉक-ई, वांद्रे-कुर्ला संकुल, वांद्रे (पूर्व), मुंबई ४०० ०५१

अधिसूचना

क्रमांक एसबी-३/परीक्षा शाखा/२०१४/१३९६३.— बाष्पक नैपुण्य अभियंता प्रमाणपत्र परीक्षा तेरणा अभियांत्रिकी महाविद्यालय, प्लॉट नं. १२, सेक्टर २२, नेरुळ रेल्वे स्टेशनसमोर, नेरुळ (प.), नवी मुंबई ४०० ७०६ येथे दिनांक ५ जुलै २०१४ ते ७ जुलै २०१४ पर्यंत किंवा संपेपर्यंतच्या दिवसांपर्यंतच्या कालावधीत सकाळी १०-०० वाजल्यापासून संध्याकाळी ५-०० वाजेपर्यंत घेण्यात येईल.

परीक्षेचे अर्ज स्वीकारण्याची अंतिम तारीख २२ मे २०१४ राहिल.

मुंबई,
दिनांक २१ एप्रिल २०१४.

स. तु. बधे,
संचालक, बाष्पके संचालनालय
आणि अध्यक्ष परीक्षा मंडळ,
महाराष्ट्र राज्य, मुंबई.

LAW AND JUDICIARY DEPARTMENT

Hutatma Rajguru Chowk, Madam Cama Road,
Mantralaya, Mumbai 400 032, dated 16th April 2014

NOTIFICATION

No. SPP. 3813/1488/(07/14)/D-XIV.— In exercise of the powers conferred by sub-section (8) of the section 24 of the Code of Criminal Procedure, 1973 (Act II of 1974), the Government of Maharashtra hereby appoints, Adv. Shri. Anant Y. Patki, Dombivali, as “Special Public Prosecutor” for conducting the Sessions Case bearing No. 190/2011 pending before Sessions Court, Kalyan, which is arising out of C.R. No. 59/2011 registered at Shivajinagar Police Station, District Thane.

2. His appointment is strictly subject to the conditions of service laid down in the Maharashtra Law Officers (Appointment, Conditions of Service and Remuneration) Rules, 1984.

3. Lump sum fees of Rs. 50,000 (Rupees Fifty Thousand only) as quoted by Adv. Shri Anant Y. Patki has been already deposited by the applicant Smt. Yogita Nitin Varinge to the Government, *vide* R.B.I. Challan No. 917, dated 11th April 2014. The amount will be paid to Adv. Shri Anant Y. Patki after completion of the case.

4. The Government reserves the right to revoke/modify/annul the order without assigning any reasons.

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

SNEHA S. MHATRE,
Section Officer.

सहकार आयुक्त व निबंधक, सहकारी संस्था, महाराष्ट्र राज्य, पुणे-१ यांचे कार्यालय

अधिसूचना

क्रमांक ना. बँका/डी.४/का.क. १५६/राहुल अर्बन पत/१४/६५७.—महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम, १९६० चे कलम १५६ अन्वये मला प्रदान करण्यात आलेल्या शक्तीचा वापर करून मी, श्री. डॉ. पी. एल. खंडागळे, अपर निबंधक, सहकारी संस्था, महाराष्ट्र राज्य, पुणे या अधिसूचनेन्वये राहुल अर्बन को-ऑप. क्रेडीट सोसायटी लि. या संस्थेच्या खालील अधिकाऱ्यांना त्यांच्या नावापुढे दर्शविलेल्या कार्यक्षेत्रासाठी महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम, १९६० चे कलम १५६ (१) व (२) आणि महाराष्ट्र सहकारी संस्था नियम, १९६१ चे नियम २ (एच) व (जे) तसेच नियम १०७ खालील उप-नियम (३), (५), (६), (७), (९), (१०), (११), (अपसेट प्राईस कायम करण्याची तरतूद वगळून), (१२), (१३), (१४), (१५), (१७), (१८) व (२०) नुसार दिलेल्या वसुली दाखल्यांची अंमलबजावणी करण्यासाठी दिनांक २९ फेब्रुवारी २०१६ पर्यंत कर्जवसुली करावयाच्या कार्यवाहीपुरती खालील अटीस अधीन राहून शक्ती प्रदान करीत आहे :—

अ.क्र. (१)	विशेष वसुली अधिकाऱ्याचे नाव (२)	हुद्दा (३)	शक्तीची व्याप्ती (४)	कार्यक्षेत्र (५)
१	श्री. बाजीराव शंकर थोरवे	सेक्रेटरी	विशेष वसुली व विक्री अधिकारी	बृहन्मुंबई, नवी मुंबई, ठाणे,
२	श्री. राजेंद्र कृष्णा चौधरी	व्यवस्थापक	विशेष वसुली व विक्री अधिकारी	पुणे, सातारा व रायगड,
३	श्री. संतोष गिताराम चिखले	कर्ज विभाग व्यवस्थापक.	विशेष वसुली व विक्री अधिकारी	जिल्ह्यापुरते मर्यादित.
४	श्री. मंगेश मारुती भास्कर	कार्यालय प्रमुख	विशेष वसुली व विक्री अधिकारी	

(टीप.—रत्नागिरी-४, सांगली-३, नाशिक-२ व अहमदनगर-७ असे एकूण १६ प्रकरणांपुरते मर्यादित.)

- (१) प्रस्तुत व्यक्तीची बदली, निवृत्ती, मृत्यू झाल्यास प्रदान केलेले अधिकार आपोआप रद्द होतील.
- (२) या कार्यालयास उपरोक्त अधिकार मागे घेण्याचा हक्क राहील.
- (३) विशेष वसुली अधिकारी यांनी नमूद केलेल्या कालावधीत वसुलीचे कामकाज समाधानकारक केले नसल्याचे निदर्शनास आल्यास तसेच प्रदान केलेल्या अधिकाराचा गैरवापर करीत असल्याचे निदर्शनास आल्यास अधिकार काढून घेतले जातील व कायदेशीर कारवाई करण्यात येतील.
- (४) नियमाप्रमाणे अधिकार (सरचार्ज) वसूल करून संस्था स्तरावर त्यांची स्वतंत्र नोंदवही ठेवून जमा झालेला सरचार्ज ज्या त्या वेळी शासकीय कोषागारात भरणा करून केलेल्या चलनाच्या प्रतीसह अहवाल दरमहा संस्थेचे मुख्यालय ज्या ठिकाणी असेल तेथील संबंधित निबंधक कार्यालयास सादर करावे.
- (५) शासन निर्णय क्रमांक संकीर्ण. १५०४/प्र. क्र. २३१/१५-स, दिनांक २३ नोव्हेंबर २००६ अन्वये विशेष वसुली अधिकाऱ्यांना तीन सिंहाच्या राजमुद्रेचा वापर करणेस मनाई आहे.
- (६) विशेष वसुली अधिकारी यांनी थकबाकीदारांकडून प्रमाणपत्रानुसार होणारी रक्कम व अधिभार याशिवाय इतर कोणताही खर्च वसूल करण्यात येऊ नये.
- (७) संदर्भ क्र. ६ नुसार “जप्त केलेल्या मालमत्तेचा ताबा विक्री प्रमाणपत्र दिल्यानंतरच लिलाव खरेदीदारास देण्यात येईल. तोपर्यंत मालमत्ता केवळ जप्त करण्यात येईल व ही जप्ती जारी ठेवताना महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम, १९६० व त्याखालील नियमांचे पालन होणे आवश्यक आहे. या काळात कर्जदारांस अशा मालमत्तेच्या ताब्यापासून वंचित ठेवता येणार नाही.”

डॉ. पी. एल. खंडागळे,

अपर निबंधक, सहकारी संस्था,

महाराष्ट्र राज्य, पुणे.

पुणे,

दिनांक १२ फेब्रुवारी २०१४.

सहकार आयुक्त व निबंधक, सहकारी संस्था, महाराष्ट्र राज्य, पुणे-१ यांचे कार्यालय

अधिसूचना

क्रमांक ना. बँका/डी-४/का.क. १५६/महानगर बँक/२०१४/४३५.— महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम, १९६० चे कलम १५६ अन्वये मला प्रदान करण्यात आलेल्या शक्तीचा वापर करून मी, दिनेश ओऊळकर, अपर आयुक्त व विशेष निबंधक, सहकारी संस्था, महाराष्ट्र राज्य, पुणे या अधिसूचनेन्वये, महानगर को-ऑप. बँक लि., मुंबई या बँकेच्या खालील अधिकाऱ्यांना त्यांच्या नावापुढे दर्शविलेल्या कार्यक्षेत्रासाठी महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम, १९६० चे कलम १५६ (१) व (२) आणि महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम, १९६१ चे नियम २ (एच) व (जे) तसेच नियम १०७ खालील उप नियम (३), (५), (६), (७), (९), (१०), (११) (अपसेट प्राईस निश्चित करण्याची तरतूद वगळून), (१२), (१३), (१५), (१७), (१८) व (२०) नुसार दिलेल्या वसुली दाखल्यांची अंमलबजावणी करण्यासाठी त्यांचेकडील कलम १०१ आणि कलम ९१ अन्वये प्राप्त झालेल्या वसुली दाखले/प्रमाणपत्राची अंमलबजावणी करण्यासाठी दिनांक ३१ मार्च २०१५ पर्यंत कर्जवसुली करावयाच्या कार्यवाहीपुरती शक्ती खालील अटीस अधिन राहून प्रदान करित आहे :—

अ.क्र. (१)	विशेष वसुली अधिकाऱ्याचे नाव (२)	हुद्दा (३)	शक्तीची व्याप्ती (४)	कार्यक्षेत्र (५)
१	श्री. रावसाहेब नामदेव शिंदे	वरिष्ठ अधिकारी	विशेष वसुली व विक्री अधिकारी	संपूर्ण महाराष्ट्र राज्य
२	श्री. संभाजी सर्जेराव पवार	वरिष्ठ अधिकारी	विशेष वसुली व विक्री अधिकारी	संपूर्ण महाराष्ट्र राज्य
३	श्री. विजय देवराम बोरुडे	वरिष्ठ अधिकारी	विशेष वसुली व विक्री अधिकारी	संपूर्ण महाराष्ट्र राज्य
४	श्री. एकनाथ पंढरीनाथ वाफारे	वरिष्ठ अधिकारी	विशेष वसुली व विक्री अधिकारी	संपूर्ण महाराष्ट्र राज्य
५	श्री. मेघानंद सदाशिव बोडस	वरिष्ठ अधिकारी	विशेष वसुली व विक्री अधिकारी	संपूर्ण महाराष्ट्र राज्य
६	श्री. सुदाम मारुती काळे	वरिष्ठ अधिकारी	विशेष वसुली व विक्री अधिकारी	संपूर्ण महाराष्ट्र राज्य.

अटी.—(१) प्रतिमाह विहीत नमुन्यात वसुलीची माहिती या कार्यालयास सादर करावी.

(२) जिल्हा उप निबंधक, सहकारी संस्था, मुंबई यांना वेळोवेळी वसुली माहिती व आढावा पाठवावा.

(३) आपले पत्रव्यवहारात/आदेशात तीन सिंहाची राजमुद्राचा वापर करण्यास मनाई करण्यात येत आहे.

(४) प्रस्तुत प्राधिकृत अधिकारी यांची बदली/सेवानिवृत्ती/मृत्यू झाल्यास प्रदान केलेले अधिकार आपोआप संपुष्टात येतील अथवा बँक व्यवस्थापनाने अधिकार काढून घेण्याबाबत प्रस्ताव सादर केल्यास प्रदान केलेले अधिकार काढून घेण्यात येतील.

(५) प्रदान करण्यात आलेल्या अधिकाराचा गैरवापर करत असल्याचे निदर्शनास आल्यास अथवा आणून दिल्यास प्रदान केलेले अधिकार काढून घेण्यात येतील.

(६) एकरकमी परतफेड योजना प्रकरणी देखील सरचार्ज वसूल करावा. आवश्यक वाटल्यास एकरकमी परतफेड योजना प्रकरणातील मागील सरचार्जची वसुली करण्यात येईल.

(७) बँकेकडे शासनाचा मागील थकीत सरचार्ज व प्रोसेस फी चा शासन भरणा बाकी असल्यास पुढील १५ दिवसांत शासनास जमा करावा

(८) या कार्यालयाचे परिपत्रक क्रमांक प्रशा/व.अ/जप्त मा./कब्जाबंदी/०९, दिनांक २० मार्च २००९ अन्वये सहकारी बँक व पतसंस्थांच्या विशेष वसुली अधिकारी यांनी जप्त केलेल्या मालमत्तेचा कर्जदाराकडील ताबा जोपर्यंत अशी मालमत्ता सार्वजनिक लिलावात विकली जाणार नाही तोपर्यंत घेऊ नये.

(९) बँकेने सरचार्जची रक्कम अंतीम विक्री मंजुरीनंतर दिनांक ३१ मार्च २०१४ पूर्वी भरणा करावी व भरणा केलेल्या सरचार्जची प्रत या कार्यालयास सादर करावी.

दिनेश ओऊळकर,

पुणे,

दिनांक १३ मार्च २०१४.

अपर आयुक्त व विशेष निबंधक, सहकारी संस्था,

महाराष्ट्र राज्य, पुणे.

संकीर्ण अधिसूचना

THE HIGH COURT AT BOMBAY

APPELLATE SIDE

No. A 3905/2012.—In exercise of the powers conferred by sub-rule (1) of rule 4 of the Maharashtra Morning Courts Rules, 2010, the Hon'ble High Court is pleased to constitute following Morning Courts and appoint within and for the local area of the District Beed, the following Judicial Officers to be the Judges of the Morning Courts on monthly rotation basis for the months mentioned against their names :—

Morning Court No. 1 Beed

Name of the Judicial Officer to Preside

Months to Preside

- | | |
|---|--|
| 1. Shri B. C. More,
4th Joint Civil Judge Junior Division
and Judicial Magistrate, First Class, Beed. | . . November, 2012 ; January, 2013 ;
March, 2013 ; and May, 2013. |
| 2. Shri P. D. Sawant,
3rd Joint Civil Judge Junior Division
and Judicial Magistrate, First Class, Beed. | . . December, 2012 ; February, 2013 ;
and April, 2013. |

Morning Court No. 1 Ambajogai

Name of the Judicial Officer to Preside

Months to Preside

- | | |
|---|-----------------------------------|
| 1. Shri P. M. More,
Civil Judge Senior Division,
Ambajogai. | . . November, 2012 to May, 2013 ; |
|---|-----------------------------------|

The Hon'ble High Court is further pleased to confer upon them the powers to entertain and try all kinds of cases, suits or other proceedings as may be assigned by the Principal District Judge, Beed, and/or the Chief Judicial Magistrate, Beed, as the case may be.

Bombay,
dated 22nd November 2012.

S. B. SHUKRE,
Registrar General.

THE HIGH COURT AT BOMBAY

APPELLATE SIDE

No. A 3905/2012.—In exercise of the powers conferred by sub-rule (1) of rule 4 of the Maharashtra Morning Courts Rules, 2010, the Hon'ble High Court is pleased to constitute following Morning Courts and appoint within and for the local area of the District Solapur, the following Judicial Officers to be the Judges of the Morning Courts on monthly rotation basis for the months mentioned against their names :—

Morning Court No. 1 Solapur.

Name of the Judicial Officer to Preside

Months to Preside

- | | |
|--|---------------------------------------|
| 1. Shri P. P. Jadhav,
Chief Judicial Magistrate, Solapur. | . . December, 2012 ; and March, 2013. |
| 2. Ms. V. A. Dixit,
2nd Joint Civil Judge Senior Division and
Additional Chief Judicial Magistrate, Solapur. | . . January, 2013 ; and April, 2013. |
| 3. Shri R. V. Kokare,
3rd Joint Civil Judge Senior Division and
Additional Chief Judicial Magistrate, Solapur. | . . February, 2013 ; and May, 2013 ; |

Morning Court No. 2 Solapur.

*Name of the Judicial Officer to Preside**Months to Preside*

- | | |
|---|---|
| 1. Shri D. Y. Gaud,
3rd Joint Civil Judge Junior Division and
Judicial Magistrate First Class, Solapur. | . . . December, 2012 ; and March, 2013. |
| 2. Ms. R. S. Bhosale,
4th Joint Civil Judge Junior Division and
Judicial Magistrate, First Class, Solapur. | . . . January, 2013 ; and April, 2013. |
| 3. Ms. S. D. Kankanwadi,
5th Joint Civil Judge Junior Division and
Judicial Magistrate, First Class, Solapur. | . . . February, 2013 ; and May, 2013 ; |

Morning Court No. 3 Solapur.

*Name of the Judicial Officer to Preside**Months to Preside*

- | | |
|---|---|
| 1. Shri P. K. Kharate,
7th Joint Civil Judge Junior Division and
Judicial Magistrate First Class, Solapur. | . . . December, 2012 ; and March, 2013. |
| 2. Shri S. S. Gorwade,
12th Joint Civil Judge Junior Division and
Judicial Magistrate, First Class, Solapur. | . . . January, 2013 ; and April, 2013. |
| 3. Shri M. B. Sontakke,
13th Joint Civil Judge Junior Division and
Judicial Magistrate, First Class, Solapur. | . . . February, 2013 ; and May, 2013 ; |

Morning Court No. 1 Barshi.

*Name of the Judicial Officer to Preside**Months to Preside*

- | | |
|--|---|
| 1. Shri A. M. Phadatare,
2nd Joint Civil Judge Junior Division and
Judicial Magistrate, First Class, Barshi. | . . . December, 2012 ; February, 2013 ;
and April, 2013. |
| 2. Shri Vasim Buran Mulla,
3rd Joint Civil Judge Junior Division and
Judicial Magistrate, First Class, Barshi. | . . . January, 2013 ; March, 2013 ;
and May, 2013. |

Morning Court No. 1 Malshiras.

*Name of the Judicial Officer to Preside**Months to Preside*

- | | |
|---|--------------------------------------|
| 1. Shri D. B. Mane,
Joint Civil Judge Junior Division and
Judicial Magistrate First Class, Malshiras. | . . . December, 2012 ; to May, 2013. |
|---|--------------------------------------|

Morning Court No. 1 Pandharpur.

*Name of the Judicial Officer to Preside**Months to Preside*

- | | |
|--|---|
| 1. Shri D. M. Zate,
5th Joint Civil Judge Junior Division and
Judicial Magistrate First Class, Pandharpur. | . . . December, 2012 ; and March, 2013. |
| 2. Ms. U. T. Musale,
6th Joint Civil Judge Junior Division and
Judicial Magistrate, First Class, Pandharpur. | . . . January, 2013 ; and April, 2013. |
| 3. Shri R. D. Gawai,
7th Joint Civil Judge Junior Division and
Judicial Magistrate, First Class, Pandharpur. | . . . February, 2013 ; and May, 2013 ; |

The Hon'ble High Court is further pleased to confer upon them the powers to entertain and try all kinds of cases, suits or other proceedings as may be assigned by the Principal District Judge, Solapur, and/or the Chief Judicial Magistrate, Solapur, as the case may be.

नागरी नेमणुका

विभाग प्रमुख आणि इतर सर्व संबंधित अधिकारी यांना कळविण्यात येते की, राजपत्रित अधिकाऱ्यांच्या रजा, बदल्या, नेमणुका, शक्ती आणि त्यांच्या इतर वैयक्तिक बाबी यासंबंधीचे आदेश शासनाकडून राजपत्राच्या या भागात अधिसूचनांच्या स्वरूपात प्रकाशित केले जातात ; त्यामुळे वरील बाबीसंबंधी सर्व संदर्भ निकालात निघाले आहेत असे समजण्यात यावे. अशा अधिसूचनांमुळे त्यांच्या दुय्यम अधिकाऱ्यांची कार्यमुक्ती व तत्सम बाबी यासंबंधी अनुषंगिक आदेश काढणे आवश्यक असल्यास राजपत्र मिळाल्यानंतर त्यांनीच ते काढले पाहिजेत. कारण शासनाकडून इतर कोणतेही आदेश काढले जाणार नाहीत.

सामान्य प्रशासन विभाग (सार्वजनिक आरोग्य विभाग)

गोकुळदास तेजपाल रुग्णालय संकुल इमारत,
१०वा मजला, ए विंग, मंत्रालय,
मुंबई ४०० ००१, दिनांक २० मे २०१३

क्रमांक मवैअ. १५१३/१५४६/प्र.क्र. २५८/१३/सेवा-३.—डॉ. रविंद्र दिगंबर कुलकर्णी, वैद्यकीय अधिकारी, गट-अ (वेतनश्रेणी रु. १५,६००-३९,१००) हे दिनांक ५ डिसेंबर २०१२ (मध्यान्हपूर्व) पासून स्वेच्छेने सेवानिवृत्त झाले आहेत.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

ता. मा. कोळेकर,
शासनाचे उप सचिव.

सामान्य प्रशासन विभाग (सार्वजनिक आरोग्य विभाग)

गोकुळदास तेजपाल रुग्णालय संकुल इमारत,
मंत्रालय, मुंबई ४०० ००१, दिनांक २९ एप्रिल २०१३

क्रमांक मवैअ. १५१२/४८१/प्र.क्र. २४९/१२/सेवा-३.—डॉ. गुणवंत मारोतेप्पा नस्के, वैद्यकीय अधिकारी, गट-अ (वेतनश्रेणी रु. १५,६००-३९,१०० + ग्रेड पे रु. ५,४००) हे दिनांक ३१ जानेवारी २०१२ (मध्यान्होत्तर) पासून नियत वयोमानानुसार सेवानिवृत्त झाले आहेत.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

ता. मा. कोळेकर,
शासनाचे उप सचिव.

सामान्य प्रशासन विभाग (सार्वजनिक आरोग्य विभाग)

गोकुळदास तेजपाल रुग्णालय संकुल इमारत,
१०वा मजला, ए विंग, मंत्रालय,
मुंबई ४०० ००१, दिनांक ६ मे २०१३

क्रमांक मवैअ. १५१३/१५४७/प्र.क्र. २६६/१३/सेवा-३.—डॉ. वसंत महादेवराव उमाळे, वैद्यकीय अधिकारी, गट-अ (वेतनश्रेणी रु. १५,६००-३९,१००) हे दिनांक ३१ डिसेंबर २०१२ (मध्यान्होत्तर) पासून स्वेच्छेने सेवानिवृत्त झाले आहेत.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

ता. मा. कोळेकर,
शासनाचे उप सचिव.

सार्वजनिक आरोग्य विभाग

मंत्रालय, मुंबई ४०० ००१, दिनांक १ जून २०१३

क्रमांक सेवानि. २०१३/प्र.क्र. ६५/आस्था.—श्री. प्र. म. देशपांडे, कक्ष अधिकारी, सार्वजनिक आरोग्य विभाग हे दिनांक ३१ मे २०१३ (मध्यान्होत्तर) पासून शासकीय सेवेतून नियत वयोमानानुसार सेवानिवृत्त झाले आहेत.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

ता. मा. कोळेकर,
शासनाचे उप सचिव.

सामान्य प्रशासन विभाग (सार्वजनिक आरोग्य विभाग)

गोकुळदास तेजपाल रुग्णालय संकुल इमारत,
१०वा मजला, ए विंग, मंत्रालय,
मुंबई ४०० ००१, दिनांक २ मे २०१३

शुद्धिपत्र

क्रमांक मवैअ. १५१३/३२८/प्र.क्र. ११९/१३/सेवा-३.—सार्वजनिक आरोग्य विभाग, शासन अधिसूचना क्रमांक मवैअ. १५१३/३२८/प्र.क्र. ११९/१३/सेवा-३, दिनांक ९ एप्रिल, २०१३ मधील प्रथम वाक्यातील “दिनांक ३ जानेवारी २०१३ (मध्यान्हपूर्व)” ऐवजी “दिनांक ३ जानेवारी २०१३ (मध्यान्होत्तर)” असे वाचावे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

ता. मा. कोळेकर,
शासनाचे उप सचिव.

सामान्य प्रशासन विभाग (सार्वजनिक आरोग्य विभाग)

गोकुळदास तेजपाल रुग्णालय संकुल इमारत,
१०वा मजला, ए विंग, मंत्रालय,
मुंबई ४०० ००१, दिनांक ३१ मे २०१३

क्रमांक मवैअ. १५१३/३३०/प्र.क्र. १२१/१३/सेवा-३.—डॉ. सतिश सुरतभाई परमार, वैद्यकीय अधिकारी, गट-अ (वेतनश्रेणी रु. १५,६००-३९,१००) हे दिनांक १५ नोव्हेंबर २०१२ (मध्यान्हपूर्व) पासून स्वेच्छेने सेवानिवृत्त झाले आहेत.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

ता. मा. कोळेकर,
शासनाचे उप सचिव.

गृह विभाग

जागतिक व्यापार केंद्र, सेंटर वन-१ बिल्डींग, ३०वा मजला,
कफ परेड, मुंबई ४०० ००५, दिनांक १९ जून २०१३.

क्रमांक सेनिवे. २०१३/प्र.क्र. ५५/पोल-१०.—श्री. विजय पुरुषोत्तम
देशमुख, सहाय्यक संचालक व सरकारी अभियोक्ता, जालना हे
दिनांक २८ फेब्रुवारी २०१३ (मध्यान्होत्तर) पासून नियत वयोमानानुसार
शासन सेवेतून सेवानिवृत्त झाले आहेत.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

वि. वि. दपके,
कार्यासन अधिकारी.

रोजगार व स्वयंरोजगार विभाग

नवीन प्रशासन भवन, १४वा मजला,
मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक,
मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२, दिनांक २५ जून २०१३

क्रमांक पीईएन. २०१३/प्र.क्र. ११२/प्रशा-१.—रोजगार व स्वयंरोजगार
विभागातील श्री. कृ. श्री. धाडगे, उप सचिव हे नियत वयोमानानुसार
दिनांक ३० जून २०१३ (मध्यान्होत्तर) रोजी शासन सेवेतून सेवानिवृत्त
होत आहेत.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

सं. छ. तडवी,
शासनाचे अवर सचिव.

HOME DEPARTMENT

30th Floor, Centre-1, World Trade Centre,
Cuffe Parade, Mumbai 400 005,
dated 14th June 2013

No. PEN. 0313/C.R. 57/POL-1.—Shri S. D.
Waghmare, IPS, Director and Spl. I.G.P.
State Intelligence Academy, Maharashtra
State, Pune is retired from Government
Service w.e.f. 31st May 2013 (A.N.) due to
superannuation.

By order and in the name of the
Governor of Maharashtra,

K. V. BILONIKAR,
Under Secretary to Government.

उद्योग, ऊर्जा व कामगार विभाग

मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक,
मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२, दिनांक २६ जून २०१३

क्रमांक सेवानि. १६१३/४५३/प्र.क्र. ९०/उद्योग-३.—श्री. डी. एम.
हरणे, व्यवस्थापक, जिल्हा उद्योग केंद्र, अकोला हे नियत
वयोमानानुसार दिनांक ३० जून २०१३ (मध्यान्होत्तर) पासून शासकीय
सेवेतून सेवानिवृत्त होत आहेत.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

रेखा काटम,
कक्ष अधिकारी.

उद्योग, ऊर्जा व कामगार विभाग

मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२, दिनांक २६ जून २०१३

शुद्धिपत्र

शासन अधिसूचना समक्रमांक दिनांक ३१ मे २०१३ अन्वये
सर्वश्री बी. डी. बोटे, ए. ए. कुंभार व तु. सा. टेके, सरकारी
कामगार अधिकारी यांच्या सेवानिवृत्तीबाबतची अधिसूचना निर्गमित
करण्यात आली आहे. सदर अधिसूचना त्या तिघांच्याही सेवानिवृत्तीचा
दिनांक दिनांक ३१ मे २०१२ च्या ऐवजी दिनांक ३१ मे २०१३ असा
वाचण्यात यावा.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

ज. आ. खवणेकर,
शासनाचे अवर सचिव.

जलसंपदा विभाग

मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मंत्रालय,
मुंबई ४०० ०३२, दिनांक २५ जून २०१३

क्रमांक आरटीओ. २०१३/(१६२/२०१३)/१/आ(वर्ग-२).—
श्री. विलास बकारामजी अलोणे, उप अभियंता (यांत्रिकी) यांचे
दिनांक १२ नोव्हेंबर २०१२ रोजी निधन झालेले आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

म. रा. कर्णिक,
शासनाचे अवर सचिव.